

ACTA DE PLENO MUNICIPAL DE AGRÓN

En la localidad de Agrón, provincia de Granada, Andalucía, a los [fecha], se llevó a cabo una sesión de Pleno Municipal en el Salón de Plenos del Ayuntamiento. La sesión fue presidida por el Alcalde [Nombre del Alcalde] y contó con la presencia de los siguientes miembros del Gobierno Municipal:

1. [Nombre del Concejal/Concejala]
2. [Nombre del Concejal/Concejala]
3. [Nombre del Concejal/Concejala]
4. [Nombre del Concejal/Concejala]
5. [Nombre del Concejal/Concejala]

También se encontraban presentes el Secretario del Ayuntamiento [Nombre del Secretario] y [Número de Asistentes] asistentes, incluyendo miembros de la comunidad y representantes de diferentes sectores.

La sesión se inició a las [hora de inicio] y se procedió a revisar y discutir los siguientes puntos del orden del día:

1. Aprobación del acta anterior:
 - Se dio lectura al acta de la sesión anterior del Pleno Municipal y, tras revisarla, fue aprobada sin modificaciones por unanimidad.
2. Informe del Alcalde:
 - El Alcalde [Nombre del Alcalde] presentó un informe detallado sobre las actividades, proyectos y gestiones realizadas por el Gobierno Municipal desde la última sesión. Se destacaron los logros alcanzados y se informó sobre los desafíos en curso. Además, se mencionaron las acciones tomadas en respuesta a las necesidades de la comunidad.
3. Presentación y discusión de mociones:
 - Los miembros del Pleno presentaron mociones sobre temas de interés municipal, abarcando áreas como infraestructura, servicios públicos, desarrollo económico, educación y bienestar social. Cada moción fue discutida en detalle, considerando su viabilidad, impacto y beneficios para la comunidad. Tras las deliberaciones, se sometieron a votación y se tomaron decisiones al respecto.
4. Ruegos y preguntas:
 - Se abrió un espacio para que los asistentes y los concejales realizaran preguntas, expresaran inquietudes o presentaran propuestas adicionales. Se brindaron respuestas a las preguntas planteadas y se tomaron notas para su posterior seguimiento y consideración.

No habiendo más puntos a tratar, se procedió a dar por finalizada la sesión de Pleno Municipal a las [hora de finalización].

Se levanta el acta de la presente sesión de Pleno Municipal por el Secretario del Ayuntamiento [Nombre del Secretario], quien certifica la veracidad y exactitud de lo acontecido durante la reunión.

[Firma del Alcalde] Alcalde de Agrón, Granada, Andalucía

[Firma del Secretario] Secretario del Ayuntamiento de Agrón, Granada, Andalucía

Aprobado por unanimidad en la sesión de Pleno Municipal celebrada el día [fecha].